**Порядок**

**оформления** **образовательных отношений**

**1.Общие положения**

1.1. Порядок оформления образовательных отношений (далее- Порядок) между Государственном бюджетным учреждением «Ресурсный центр социальной защиты «Победа» при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее - Центр) и обучающимися разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) повышении квалификации, документах об обучении»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

уставом Центра.

1.2. Целью порядка является нормативное правовое обеспечение и регламентация процедур оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Центром и обучающимися.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

**2.Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении гражданина на обучение.

2.2. Приказ о зачислении на обучение издается на основании личного заявления гражданина, желающего обучиться по дополнительной профессиональной программе в Центре (Приложение 1) и договора на оказание образовательных услуг (Приложение 2).

Гражданин в обязательном порядке заполняет личную карточку слушателя (Приложение 3); согласие на обработку персональных данных (Приложение 4) и предоставляет копии документов (паспорт, СНИЛС, диплом об образовании, документ о смене фамилии).

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.4. При подаче заявления о зачислении специалисты Центра обязаны ознакомить поступающего с Уставом, образовательными программами, документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами по организации образовательного процесса.

**3.Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной профессиональной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и Центра.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

3.3. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренными законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра изменяются с даты издания приказа директора Центра.

**4.Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающего:

1) в связи с завершением обучения;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего локального акта.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося;

2) по состоянию здоровья (при предъявлении документов о временной нетрудоспособности);

3) в связи с отзывом по месту работы (по производственной необходимости);

4) в связи с расторжением договора на оказание образовательных услуг на платной основе;

5) в связи со смертью.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Центра об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Центра в трехдневный срок после издания приказа директора Центра выдает лицу, отчисленному из данной организации, справку об обучении (Приложение 5), в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 1

Директору

ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр

социальной защиты «Победа»

при МТиСР РС (Я)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью, должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

моб.тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по программе дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ академических часа.

Срок обучения: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка слушателей, учебным планом и графиком учебного процесса, с положениями по организации образовательного процесса, с содержанием дополнительной профессиональной образовательной программы ознакомлен(а).

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копия паспорта (главная страница и страница с регистрацией).

2. Копия документа об образовании.

3. Копия документа о смене фамилии (при наличии).

Приложение 2

**ДОГОВОР**

**об оказании образовательных услуг**

г. Якутск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_ г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ресурсный центр социальной защиты «Победа» при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (лицензия на осуществление образовательной деятельности в сфере профессионального образования № 2327 от 06.12.19 г., выдана Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия)), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемое в дальнейшем «Заказчик» (Обучающийся), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Центр обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется пройти образовательную услугу повышения квалификации/профессиональной переподготовки (подчеркнуть) по программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (объем учебного плана – \_\_\_ ч.). Форма обучения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с учебными планами Центра.

В случае обучения на платной основе Обучающийся обязуется своевременно оплатить образовательную услугу.

1.2. Срок обучения по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (подчеркнуть) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке (подчеркнуть).

II. Права Центра и Обучающегося/Заказчика

2.1. Центр вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок проведения итоговой аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Центра, настоящим Договором и локальными нормативными актами Центра.

2.2. Обучающийся вправе получать информацию от Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Обращаться к Центру по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.2. Пользоваться имуществом Центра, необходимым во время занятий.

III. Обязанности Центра и Обучающегося/Заказчика

3.1. Центр обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Центра условия приема в качестве слушателя.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебной программой и расписанием занятий Центра.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. В случае изменения даты проведения курсов или их отмены уведомить об этом Обучающегося за 5 календарных дней до ранее запланированной даты начала.

3.1.5. Центр обязуется не разглашать предоставленную Заказчиком конфиденциальную информацию, необходимую для оформления документов на обучение в рамках действующего законодательства.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебной программой.

3.2.3.  Извещать Центр о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.4.  При поступлении в образовательную организацию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.2.5.  Соблюдать требования учредительных документов Центра, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.2.6. Предоставить Центру копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, паспортные данные, данные СНИЛС и заполненную карточку слушателя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Образовательные услуги за весь период обучения Центр предоставляет Обучающему на бесплатной /платной основе (указать).

4.2. В случае обучения на платной основе стоимость услуг составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек за одного Обучающегося.

Общая цена договора составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС не предусмотрен согласно статье 149 НК РФ.

4.3. Оплата производится на основании выставленного Центром счета и настоящего договора. Обязательство Обучающегося по оплате считается исполненным после зачисления денежных средств на счет Центра.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Центра в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно по инициативе Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, в том числе в случае ликвидации Центра.

5.5. При расторжении Договора по одному их оснований:

пропуска Обучающимся без уважительной причины более 25 % часов от общего объема, предусмотренных Программой обучения;

невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

неявки Обучающегося для прохождения итоговой аттестации;

получения Обучающимся неудовлетворительных результатов итоговой аттестации.

Услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме, денежные средства возврату не подлежат.

VI. Ответственность Центра и Заказчика/Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Если Центр нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Обучающийся/Заказчик вправе по своему выбору:

6.2.1. Назначить Центру новый срок, в течение которого Центр должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.2.2. Расторгнуть договор.

VII. Срок действия Договора

7.1.  Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Разрешение споров

8.1. Все споры по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров, а при невозможности достижения согласия в судебном порядке по месту нахождения Центра в  
г. Якутске.

IX. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на

сайте Центра в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

X. Адреса и реквизиты сторон

Центр Заказчик

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ресурсный центр социальной защиты «Победа»**  677000, г. Якутск, ул. Хабарова, д. 13, оф. 310  ИНН 1435344552 / КПП 143501001  Название банка: Отделение НБ  Республика Саха (Якутия)  Город банка: г. Якутск  р/с 40601810100003000001  БИК 049805001  Тел.: (4112) 319-309  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Лебедева | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  код подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Эл.почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заказчик    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | | **М.П.** | |  | |  |

Приложение 3

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия)

«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ «ПОБЕДА»

при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)

КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ

1. Программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сроки проведения курса\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. – \_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью)

4. Год и месяц рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, серия, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(какое учебное заведение окончил, когда, где, по какой специальности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Специальность по диплому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Диплом серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Ученая степень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.Занимаемая должность в настоящее время и стаж работы в ней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Место работы (название учреждения, министерства или ведомства по подчиненности, структурного подразделения; адрес, телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Постоянное место жительства (адрес, телефон, e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Окончил(а) аспирантуру (да, нет) по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., место обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Ранее прошел (прошла) повышение квалификации: указать название программы, ее целевое назначение (сертификационная, аттестационная, специализация, общее усовершенствование, курсы стажировки и др.), год, место прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ о зачислении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя курса / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 4

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных поступающего в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку моих персональных данных ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр социальной защиты «Победа» при Министерстве труда социального развития РС (Я)» (далее - ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр «Победа»).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

– фамилия, имя, отчество,

– паспортные данные,

– СНИЛС,

– пол,

– адрес проживания/регистрации,

– телефоны,

– сведения об уровне образования, квалификации,

– сведения о месте работы, занимаемой должности, стаже работы,

– сведения о научной степени, звании,

– сведения о дополнительном образовании,

– оценки успеваемости,

– учебные работы.

Предоставляю ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр «Победа» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными в целях исполнения заключенного договора от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая: сбор (получение), систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в порядке, предусмотренном законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр «Победа» вправе обрабатывать вышеуказанные персональные данные с использованием и без использования средств автоматизации, в т.ч. посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, которое может быть направлено мной в адрес ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр «Победа» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю ГБУ РС (Я) «Ресурсный центр «Победа».

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)